#### (0) 事前準備

#### [1] 志望動機を事前に用意しておく。

出願の際に、志望動機を入力していただきます。

**20** 分間操作をしないとログアウトしてしまうため、志望動機は事前に準備しておくことを 推奨いたします。

\*志望動機に、字数制限はありません。

#### [2] 調査書の作成を、中学校の先生に依頼する。

出願後、調査書および入学願書の送付が必要になります。

調査書は、中学校の先生に依頼し作成してもらいます。作成に時間がかかる場合もありますので、 事前に調査書の作成依頼をしてください。

入学願書は、受験料の納付後にマイページ画面の下側に表示される「受験票」を押して印刷すると、受験票とともに自動的に印刷されます。詳しくは、6ページの「(5) 受験票・入学願書の印刷、郵送」をご参照ください。

#### [3] 証明写真(3.0cm×2.4cm)を用意しておく。

入学願書には、証明写真 $(3.0\text{cm} \times 2.4\text{cm})$ を貼付する必要がありますので、 事前に証明写真を用意しておくことを推奨いたします。

# (1) 出願サイトにアクセスして、メールアドレスを登録

- ① 本校ホームページの入学案内のページから、出願サイト(miraicompass)にアクセスしてください。 (アクセスは、出願開始となる 12 月 1 日から可能となります)
- ② 「はじめての方はこちら」をクリックして、 メールアドレス登録にお進みください。
- ③ ここで登録するメールアドレスは、 <u>今後の試験日程等のお知らせに使います</u>ので 普段お使いのメールアドレスをご入力ください。

※携帯電話のメールアドレスにも対応しています。



④ 入力したメールアドレスに確認コードが送られてきますので、画面の指示に従って 確認コード、**全角カタカナで氏名・**生年月日、パスワードなどの入力を行ってください。

#### (2) ログイン

① 出願サイト(miraicompass)のトップページに戻り、 先ほど登録したメールアドレスとパスワードを 入力してログインします。



② ログイン後、志願者を選択し、マイページの下にある 「新規申込手続きへ」をクリックしてください。



1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、 画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

#### (3) 出願情報の入力

- ① STEP1.「入試区分選択」では、 専願入試、一般入試の入試区分※と、 熊本、東京、滋賀、福岡、宮城の会場から スクーリングを受ける場所を選んで「次へ」を押してください。
  - ※ その時期に申し込むことができる入試区分のみ表示されます。



② 規約同意確認を**最後までスクロールしないと**「同意して次へ」が押せません。必ず最後までお読みいただき、押してください。STEP2.「出願情報入力」では、志願者や保護者の情報の入力をします。 当サイトでは、20分間操作をしないと自動ログアウトになりますので、

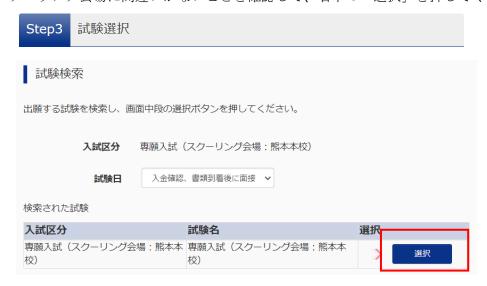
あらかじめ志望動機(字数制限なし)をご用意することを推奨いたします。 (志望動機等は途中までにして、いったん次のステップに進んでから一時保存することもできます)

※ 氏名等の漢字で、当サイトに正しく登録できない文字がある場合は、「パソコンに入力できない漢字の有無」で「あり」をチェックし、簡易字体等に置き換えて入力してください。後日、確認いたします。



③ STEP3.「試験選択」では、

<u>試験日を選択する欄がありますが、こちらの**選択は不要**です。</u> スクーリング会場に間違いがないことを確認して、右下の「選択」を押してください。



選択後は、画面下の「お支払い画面へ」を押してください。

志望動機など入力が不完全な場合は、「保存して中断する」により、いったん入力情報を保存して 後で再入力することも可能です。



※ 下のような確認画面が表示されます。右下の「はい」を押してください。

出願後、中学校の調査書の郵送が必要になりますので、 中学校の先生に作成を依頼してください。



#### (4) 受験料のお支払い方法の選択・出願情報の確認

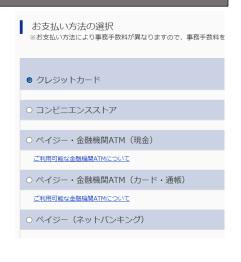
① STEP4.「お支払い方法の入力」では、クレジットカード、 コンビニ、ペイジー、PayPay などの支払い方法が選択できます。 受験料は 10,000 円です。

お支払い方法により事務手数料が異なりますので、

事務手数料を確認しお手続きください。

- \*事務手数料のご負担をお願いします。
- ② お支払方法の選択後、画面下の「確認画面へ」を押すと、 STEP5.「出願情報の確認」が表示されますので ご確認の上、画面下の申込内容についてチェックを入れて、

「上記内容で申込む」を押してください。





③ ①で選択した受験料のお支払方法にて、速やかに受験料を納付してください。 専願入試をご希望の場合、2月17日までに受験料の納付が完了する必要があります。 クレジットカードで決済された方は、「マイページ(受験票出力)へ」を押してください。



### (5) 受験票・入学願書の印刷、郵送

① 受験料の納付が完了しましたら、再び出願専用サイトにアクセスして、ログインしてください。 マイページ画面の下側に、以下のような表示がされますので、 「受験票」を押してください。

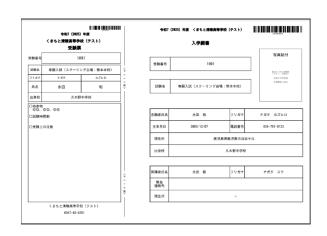
※納付の確認に少々時間がかかる場合もありますので、表示がない場合は時間を改めてください。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報			受験票
251000001	専願入試(スクーリング会 場:熊本本校)	10月3日	ペイジー (ネ ット)	決済完了(10 月3日)	申込確認	支払確認	受験票

② 受験票を**ダウンロード**して、印刷してください。 ご自宅にプリンターがない場合は、コンビニ印刷 も可能です。

画面左下にある「コンビニエンスストアでプリント する方はこちら」を押して、画面の指示に従って ください。

\*ダウンロードできない場合は、「ダウンロードできない 方はこちら」を押してください。



- ③ 以下の提出書類を、速やかに下記の入試センターまで郵送もしくは持参してください。
  - ・入学願書 (先ほど印刷した受験票の右側を切り取って、証明写真(3.0cm×2.4cm)を貼付したもの)
  - ・中学校の調査書 (出身中学校の様式) ※調査書は開封無効のためご注意ください。

郵送する際は、簡易書留など配達記録が残る郵送方法でお願いします。

#### ₹862-0954

熊本県熊本市中央区神水1丁目 8-12 くまもと清陵高等学校 入試センター

電話番号 096-213-7821

この用紙を印刷し、枠で切り取ると、郵送用の宛名として使用することができます。

- ④ 面接日時や選考結果等は、出願時に登録したメールアドレス宛てにお知らせいたします。 必ず確認をするようにお願いいたします。
- ⑤ ご不明な点がありましたら、上記の入試センターまでお問い合わせください。